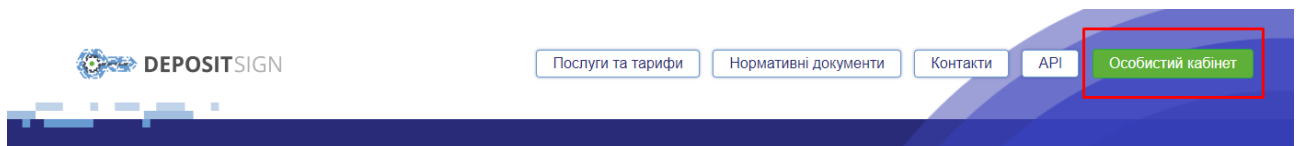


## Інструкція з отримання послуг

1. Перейти на сайт [https:// depositsign.com](https://depositsign.com) або <https://ca.depositsign.com>
2. Зареєструватися та увійти в особистий кабінет



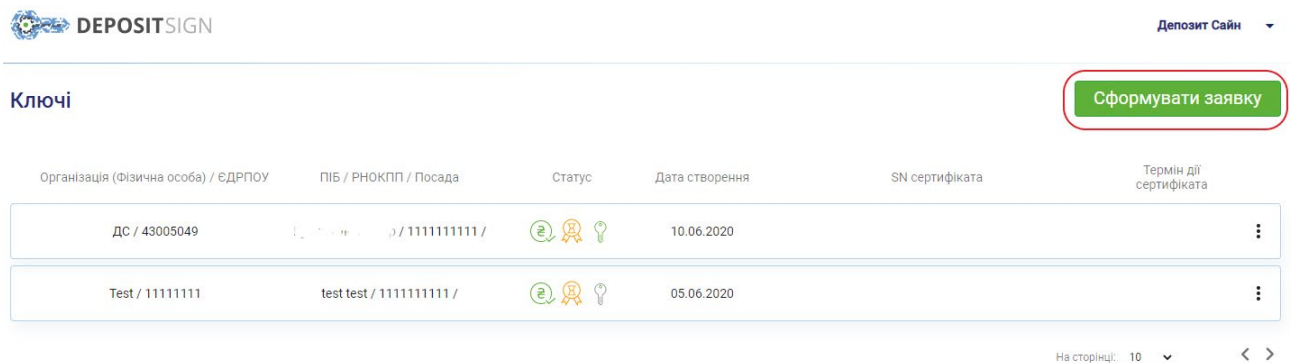
### Надавач електронних довірчих послуг «ДЕПОЗИТ САЙН»

Обслуговування сертифікатів користувачів



3. Сформуванати заяву про реєстрацію

Для формування заяви про реєстрацію, в Особистому кабінеті користувача необхідно обрати «Сформуванати заявку»



У наступному вікні користувачу необхідно обрати відповідні параметри формування заяви про реєстрацію та натиснути кнопку «Далі» для продовження створення заяви.

**Увага! У пункті отримання послуг необхідно обрати «Харківська обл., м. Харків, вул. Бакуліна 4-А, офіс 26»**

#### Створення заявки

The screenshot shows the 'Створення заявки' (Formulation of application) form, specifically 'Крок #1'. The form contains several dropdown menus: 'Тип заявника' (Applicant type) set to 'Юридична особа', 'КНЕДП' (KNEDP) set to 'DepositSign', 'Термін дії сертифіката' (Certificate validity period) set to '1 рік', and 'Тип кваліфікованого електронного підпису' (Type of qualified electronic signature) set to 'Підпис'. The 'Пункт отримання послуг' (Service point) dropdown menu is highlighted with a red rectangular box and contains the text 'Харківська обл., м. Харків, вул. Бакуліна 4-А, офіс 26'. At the bottom right, there are two buttons: 'Скасувати' (Cancel) and 'Далі' (Next).

У новому вікні користувачу необхідно ввести свої актуальні ідентифікаційні дані.

Варто зазначити, що на етапі формування заяви про реєстрацію, у користувача є можливість заповнити додаткові ідентифікаційні дані (Посада, Код СПФМ або Ідентифікатор НБУ). Для цього, необхідно поставити відповідну відмітку навпроти «Додаткові дані (заповнюються у разі необхідності)».

#### Створення заявки

Крок #1

Крок #2

Реєстраційні дані юридичної особи

Повне найменування організації Код ЄДРПОУ

Область Населений пункт

---

Реєстраційні дані підписувача (власника сертифіката)

Прізвище Ім'я По батькові

РНОКПП (ідентифікаційний код) УНЗР <sup>Ⓢ</sup>

У форматі XXXXXXXX:XXXXXX

Номер телефону E-mail

Питання, що допоможе згадати фразу голосової автентифікації Ключова фраза голосової автентифікації

---

Додаткові дані (заповнюються у разі необхідності)

Посада підписувача Код СПФМ Ідентифікатор НБУ

---

Дані керівника юридичної особи (уповноваженого представника)

Посада ПІБ

Публікувати сертифікат на сайті

Згенерувати особистий ключ у DepositSign<sup>®</sup>

Назад
Зберегти

Якщо бажаєте зберігати свій особистий ключ в депозитарії DepositSign, необхідно при заповненні даних поставити чек-бокс «Згенерувати особистий ключ у DepositSign» та наступним кроком ввести пароль захисту для особистого ключа кваліфікованого електронного підпису та кодове слово, яке, буде використовуватись для автентифікації користувача при віддаленому самотійному управлінні доступом до власного особистого ключа (при необхідності блокування або активації особистого ключа).

Згенерувати особистий ключ
✕

Пароль захисту особистого ключа Повторіть пароль

Кодове слово (використовується для управління доступом до особистого ключа)

Я погоджуюся з договором-офертою

Скасувати
Згенерувати

В іншому випадку, генерація особистого ключа буде здійснена безпосередньо у представництві КНЕДП ТОВ «ДЕПОЗИТ САЙН» з використанням мобільного телефону користувача в процесі його ідентифікації та перевірки реєстраційних документів.

4. Завантажити, роздрукувати та підписати Заяву про реєстрацію, підготувати необхідний пакет документів (Додаток 1 або Додаток 2)

DEPOSIT SIGN
Депозит Сайн ▾

Ключі
Сформувати заяву

Організація (Фізична особа) / ЄДРПОУ	ПІБ / РНОКПП / Посада	Статус	Дата створення	SN сертифіката	Термін дії сертифіката
Фізична особа	Депозит Сайн / 1234567890	👤🔑	08.07.2020		→ ⋮
ДС / 43005049	Др / 1111111111 /	👤🔑	10.06.2020		⋮
Test / 11111111	test test / 1111111111 /	👤🔑	05.06.2020		⋮

⋮

- Переглянути заяву
- Редагувати заяву
- Видалити заяву
- Сплатити онлайн
- Сформувати рахунок
- Активувати доступ до особистого ключа
- Зблокувати доступ до особистого ключа
- Змінити пароль до особистого ключа

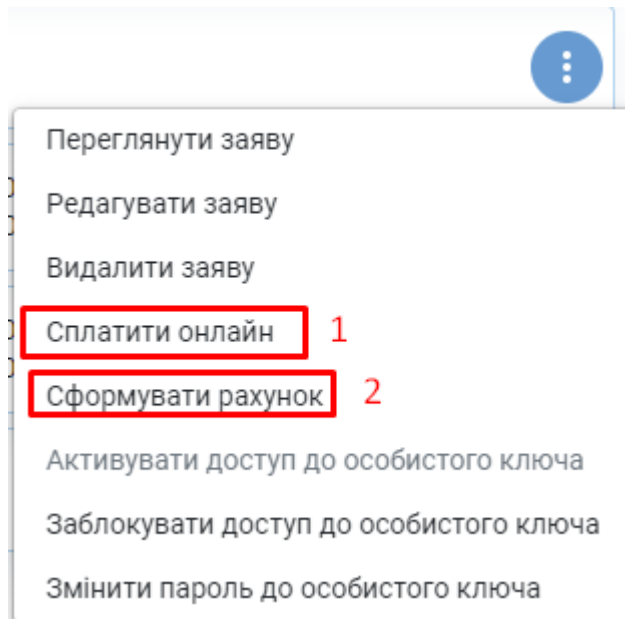
[Назад](#)[Перелік документів для отримання послуг](#)[Редагувати](#)[Завантажити](#)

DEPOSITSIGN

**ЗАЯВА  
про реєстрацію**

Заява заповнюється українською мовою, використання факсимільного відтворення підпису не допускається.

5. Сплатити послуги (онлайн через платіжну систему або сплативши відповідний рахунок).



6. Звернутися до Харківського регіонального представництва ТОВ «ДЕПОЗИТ САЙН» (м. Харків, вул. Бакуліна 4-А, офіс 26, тел. (095) 720-53-70) для отримання послуг та проходження процедури ідентифікації.



**Перелік документів, необхідний для отримання послуг ФІЗИЧНОЮ ОСОБОЮ  
(в т.ч. фізичною особою-підприємцем та самозайнятою особою)**

1.	Заява на реєстрацію встановленого зразка;
2.	Оригінал та засвідчена копія паспорта громадянина України (копії 1-2 сторінок (3-6 за наявності відміток) або копія з обох сторін ID-картки, водійського посвідчення, посвідки на тимчасове/постійне проживання або інші документи, які унеможливають виникнення будь-яких сумнівів щодо особи, відповідно до законодавства про Єдиний державний демографічний реєстр та про документи, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи;
3.	Засвідчена копія картки платника податків (ідентифікаційного коду). <i>Якщо через релігійні переконання фізична особа відмовилась від реєстраційного номеру облікової картки платника податків, додатково подається копія сторінки паспорту з відміткою про таку відмову.</i>

*Для осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, на вимогу замовника, до кваліфікованого сертифіката можуть вноситись додаткові відомості (наприклад, номер свідоцтва на право зайняття нотаріальною діяльністю тощо).  
У такому випадку, додатково необхідно надати підтверджуючі документи - оригінал (для ознайомлення) та засвідчена копія.*



## Перелік документів, необхідний для отримання послуг ЮРИДИЧНОЮ ОСОБОЮ

1.	Заява на реєстрацію встановленого зразка;
2.	Статут (засновницький договір, рішення про створення юридичної особи, яка діє на підставі модельного статуту) або його нотаріально засвідчена копія (надаються виключно для ознайомлення). <i>У разі внесення змін до статуту або створення юридичної особи після 01.01.2016 подається опис із відміткою про код доступу до порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (виключно для ознайомлення);</i>
3.	Засвідчені копії документів, що підтверджують належність підписувача до юридичної особи та його повноваження (наказ/витяг з наказу про призначення на посаду, або трудовий договір);
4.	Оригінал та засвідчена копія паспорта громадянина України (копії 1-2 сторінок (3-6 за наявності відміток) або копія з обох сторін ID-картки, водійського посвідчення, посвідки на тимчасове/постійне проживання або інші документи, які унеможливають виникнення будь-яких сумнівів щодо особи, відповідно до законодавства про Єдиний державний демографічний реєстр та про документи, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи;
5.	Засвідчена копія картки платника податків (ідентифікаційного коду). <i>Якщо через релігійні переконання фізична особа відмовилась від реєстраційного номеру облікової картки платника податків, додатково подається копія сторінки паспорту з відміткою про таку відмову.</i>

## Для формування сертифіката електронної печатки ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

1.	Заява на реєстрацію встановленого зразка;
2.	Статут (засновницький договір, рішення про створення юридичної особи, яка діє на підставі модельного статуту) або його нотаріально засвідчена копія (надаються виключно для ознайомлення). <i>У разі внесення змін до статуту або створення юридичної особи після 01.01.2016 подається опис із відміткою про код доступу до порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (виключно для ознайомлення);</i>
4.	Оригінал та засвідчена копія паспорта громадянина України <b>відповідальної особи</b> (копії 1-2 сторінок (3-6 за наявності відміток) або копія з обох сторін ID-картки, водійського посвідчення, посвідки на тимчасове/постійне проживання або інші документи, які унеможливають виникнення будь-яких сумнівів щодо особи, відповідно до законодавства про Єдиний державний демографічний реєстр та про документи, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи;